

ALTRI CONTENUTI

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

2024

- [\(08/03/2024\) Conferma Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza \(PTPCT\) triennio 2023-2025](#)

2023/2025

- [\(03/02/2023\) 2023-2025 Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza](#)
- [\(03/02/2023\) Allegato n. 1 – Mappatura dei processi, individuazione dei comportamenti a rischio, valutazione del rischio, indicazione misure specifiche con la relativa programmazione](#)
- [\(03/02/2023\) Allegato n. 2 – Matrice di analisi del contesto esterno](#)
- [\(03/02/2023\) Allegato n. 3 – Tabelle di Assessment delle misure specifiche e monitoraggio](#)
- [\(03/02/2023\) Allegato n. 4 – Obblighi di trasparenza sull'organizzazione e sull'attività tutti con la data di pubblicazione.](#)

2022/2024

- [\(31/05/2022\) Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024](#)
- [\(31/05/2022\) Allegato n. 1 – Mappatura dei processi, individuazione dei comportamenti a rischio, valutazione del rischio, indicazione misure specifiche con la relativa programmazione](#)
- [\(31/05/2022\) Allegato n. 2 – Matrice di analisi del](#)

contesto esterno

- (31/05/2022) Allegato n. 3 – Tabelle di Assessment delle misure specifiche e monitoraggio
- (31/05/2022) Allegato n. 4 – Obblighi di trasparenza sull'organizzazione e sull'attività

2021/2023

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023
 - Allegato 1
 - Allegato 2

2020/2022

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022
- Programma triennale per la Trasparenza 2020-2022

2019/2021

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021
- Programma triennale per la Trasparenza 2019-2021

2018/2020

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020
- Programma triennale per la Trasparenza 2018-2020

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)

Grazia Marchetta – Tel. 0523 981080 – E-mail: grazia.marchetta@tutorspa.it

atto di nomina

CONFERMA NOMINA RPCT

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Anno 2023

[\(30/01/2024\) Relazione RPCT 2023](#)

[\(30/01/2024\) Scheda Relazione annuale RPCT 2023](#)

Anno 2022

[Relazione RPCT 2022](#)

[Scheda Relazione annuale Rpct 2022](#)

Anno 2021

[Relazione annuale RPCT](#)

Anno 2020

[Relazione annuale RPCT](#)

[Scheda relazione annuale RPCT](#)

Anno 2019

[Relazione annuale RPCT](#)

[Scheda relazione annuale RPCT](#)

Anno 2018

[Relazione annuale RPCT](#)

[Scheda relazione annuale RPCT](#)

Anno 2017

[Relazione annuale RPCT](#)

[Scheda relazione annuale RPCT](#)

ATTI DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL D.LGS. N.39/2013

Nessuno

MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS. 8 GIUGNO 2001 N. 231

[\(19/04/2023\) Mod 231 – parte generale](#)

SEGNALAZIONI DI ILLECITI – WHISTLEBLOWING

La Società ha adottato la PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI INTERNE DI VIOLAZIONI DI DISPOSIZIONI NORMATIVE NAZIONALI O DELL'UNIONE EUROPEA CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE DI CUI IL SEGNALANTE È VENUTO A CONOSCENZA NEL CONTESTO LAVORATIVO (WHISTLEBLOWING) in cui sono disciplinati i termini e le competenze per la gestione delle segnalazioni.

Le segnalazioni possono riguardare:

Violazioni del diritto dell'U.E.

1. Illeciti commessi in violazione della normativa dell'UE indicata nell'Allegato 1 al d.lgs. n. 24/2023 e di tutte le disposizioni nazionali che ne danno attuazione. In particolare, si tratta di illeciti relativi ai seguenti settori: contratti pubblici; servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo; sicurezza e conformità dei prodotti; sicurezza dei trasporti; tutela dell'ambiente; radioprotezione e sicurezza nucleare; sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali; salute pubblica; protezione dei consumatori; tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi.

2. Atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione Europea (art. 325 del TFUE lotta contro la frode e le attività illegali che ledono gli interessi finanziari dell'UE) come individuati nei regolamenti, direttive, decisioni, raccomandazioni e pareri dell'UE;
3. Atti od omissioni riguardanti il mercato interno, che compromettono la libera circolazione delle merci, delle persone, dei servizi e dei capitali (art. 26, paragrafo 2, del TFUE). Sono ricomprese le violazioni delle norme dell'UE in materia di concorrenza e di aiuti di Stato, di imposta sulle società e i meccanismi il cui fine è ottenere un vantaggio fiscale che vanifica l'oggetto o la finalità della normativa applicabile in materia di imposta sulle società;
4. Atti o comportamenti che vanificano l'oggetto o la finalità delle disposizioni dell'Unione Europea nei settori oggetto di tutela secondo il d.lgs. 24/2023.

Violazioni del diritto nazionale:

1. Illeciti civili;
2. Illeciti amministrativi;
3. Illeciti penali;
4. Illeciti contabili;
5. condotte illecite rilevanti ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o violazioni delle previsioni del modello di organizzazione e gestione dell'Ente che non rientrano negli atti di violazione del diritto dell'UE sopra citati.

Le modalità di presentazione delle segnalazioni di violazioni al RPCT sono le seguenti:

Canale scritto

Canale Informatico (canale prioritario): accesso alla piattaforma informatica a questo collegamento <https://tutor.whistleblowing.it/>

A mani o tramite servizio postale: invio di [questo modulo](#) in busta chiusa indirizzata al RPCT che all'esterno rechi la dicitura "Riservata Personale – Whistleblowing – RPCT"

Canale orale

Registrando un messaggio nella segreteria telefonica del n. 327 4971087

IL SEGNALANTE DOVRA' INDICARE UN CANALE PER EVENTUALI SUCCESSIVI CONTATTI DA PARTE DEL RPCT

SI RICORDA AI SEGNALANTI CHE:

NON POSSONO ESSERE SEGNALATE CON IL PRESENTE CANALE

1. Le irregolarità nella gestione o organizzazione dell'attività (maladministration);
2. Le contestazioni, rivendicazioni o richieste legate ad un interesse di carattere personale della persona segnalante che attengono esclusivamente ai propri rapporti individuali di lavoro, ovvero inerenti ai propri rapporti di lavoro con le figure gerarchicamente sovraordinate.
3. Le segnalazioni di violazioni laddove già disciplinate in via obbligatoria dagli atti dell'Unione europea o nazionali indicati nella parte II dell'allegato al d.lgs. 24/2023 ovvero da quelli nazionali che costituiscono attuazione degli atti dell'Unione europea indicati nella parte II dell'allegato alla direttiva (UE) 2019/1937, seppur non indicati nella parte II dell'allegato al d.lgs. 24/2023.
4. Le segnalazioni di violazioni in materia di sicurezza nazionale, nonché di appalti relativi ad aspetti di difesa o di sicurezza nazionale, a meno che tali aspetti rientrino nel diritto derivato pertinente dell'UE.

OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

Le informazioni possono riguardare sia le violazioni commesse, sia quelle non ancora commesse che il whistleblower, ragionevolmente, ritiene potrebbero esserlo sulla base di elementi concreti.

Possono essere oggetto di segnalazione anche quegli elementi che riguardano condotte volte ad occultare le violazioni. Si pensi, ad esempio, all'occultamento o alla distruzione di prove circa la commissione della violazione.

La Segnalazione deve contenere una chiara descrizione dei fatti oggetto di segnalazione, con indicazione della tipologia della violazione, delle circostanze di tempo e luogo in cui sono stati commessi/omessi i fatti, facendo emergere quanto più possibile:

- la tipologia di violazione segnalata;
- la lesione dell'interesse pubblico o dell'integrità;
- le ragioni connesse al contesto lavorativo del segnalante.

Infatti, le violazioni segnalate devono riguardare situazioni, fatti, circostanze, di cui il segnalante sia venuto a conoscenza in ragione del CONTESTO LAVORATIVO.

[Informativa Privacy Whistleblowing](#)

Accesso Civico

Referente per l'accesso civico "semplice" e generalizzato

Benedetta Benzi – Tel. 0523 456 603 – Email: benedetta.benzi@tutorspa.it

REGOLAMENTO ACCESSO DOCUMENTALE, ACCESSO CIVICO E ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Titolare del potere sostitutivo (RPCT)

Grazia Marchetta – Tel. 0523 981080 – E-mail:
grazia.marchetta@tutorspa.it

[Modulo Richiesta di Accesso ai Documenti Amministrativi ai sensi dell'Art. 22 L.241/1990](#)

[Modulo_Richiesta di Accesso_Civico](#)

[Modulo_Richiesta di Accesso_Civico_Generalizzato](#)

[\(08/01/2024\) – Registro degli accessi al 31-12-2023](#)

Dati Ulteriori

Privacy

[\(05/10/2023\) INFORMATIVA collaboratori e fornitori](#)

[\(16/06/2023\) Informativa allievi](#)