

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Ponzini Paolo
Indirizzo	VIA A. GENOCCHI 29 PIACENZA
Telefono	3319986657
Fax	
E-mail	Pol.ponzini@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31/05/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
DA FEBBRAIO 2015 AD OGGI SOCIO AMMINISTRATORE DI POMOLO SRL.
DA GENNAIO 2002 A MAGGIO 2006 APPRENDISTA OPERAIO NELLA SOCIETÀ MODELING S.N.C .
DAL 2006 AL 2015 OPERAIO NELLA SOCIETÀ MODELING DI UMBERTO PONZINI S.N.C
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ponzini Umberto
- Tipo di azienda o settore
Parrucchiere
- Tipo di impiego
Gestione del cliente dall'accoglienza al congedo. Gestione completa e amministrazione di vari saloni parrucchiere.
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
DA OTTOBRE 2017 A MAGGIO 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ENTE FORMAZIONE TUTOR SCARL PIACENZA
- Tipo di azienda o settore
Formazione professionale
- Tipo di impiego
Docente di taglio e acconciatura maschile per allievi del corso "Tecnico dell'Acconciatura"
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
Dal 1995 al 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
I.T.C De Nicola di Borgonovo val Tidone
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Diplomato in ragioneria
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.
Data 08/11/2018

Italiano

INGLESE-FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

HO ACQUISITO NEL CORSO DELLA CARRIERA, SEGUENDO INNUMEREVOLI CORSI PROFESSIONALI ALTAMENTE SPECIALIZZATI CONCERNENTI MATERIE TECNICO SCIENTIFICHE E COMUNICAZIONE, OTTIME CONOSCENZE E CAPACITÀ DI TRASMETTERE INFORMAZIONI CONCETTUALI E PRATICHE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È ESSENZIALE PER LAVORARE IN SQUADRA

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI E BREAK EVEN DI SALONE PARRUCCHIERI

CAPACITÀ DI REALIZZAZIONE DI QUASI TUTTE LE TECNICHE STILISTICHE (TAGLI, PIEGHE, ACCONCIATURE), DI COLORAZIONE (COLORI, DECOLORAZIONI, DECAPPAGGI RICOLORAZIONI) E VARIE TECNICHE MODA EVOLUTIVE (CREPAGE, BALAYAGE, SHATUSH)

UTILIZZO DI TUTTI GLI STRUMENTI MANUALI ED ELETTRICI NECESSARI PER REALIZZARE QUANTO SOPRA DESCRITTO

Conoscenza delle geometrie, della morfologia e del linguaggio per realizzare disegni inerenti all'attività di parrucchiere

Patente A-B

Firma

