

# VITTORIO MASSARI

## DATI PERSONALI

---

Stato civile: già coniugato;  
Nazionalità: Italiana;  
Luogo/data di nascita: Castell'Arquato (PC) / 30.12.1952;  
Residenza: Castell'Arquato (PC);  
Servizio militare: assolto;  
Titolo di studio: Diploma di Geometra.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

**2004-2014**

***Responsabile del Servizio Amministrazione Vendite/Gestione Contratti/Servizio Clienti ;***

***Responsabile Spedizioni / Fatturazione/Import/Export in media Azienda Metalmeccanica.***

- Coordinamento delle attività di Pianificazione della Produzione finalizzata al conseguimento dei targets fissati dalla Direzione;
- Responsabilità diretta dell'Ufficio e delle attività di Customer Service;
- Gestione della politica di Customer Satisfaction;
- Stesura in collaborazione con i Servizi Amministrativi e di Vendita del reporting mensile;
- Responsabilità e gestione diretta della Clientela Direzionale;
- Responsabilità e gestione completa dell' Ufficio Fatturazione/Spedizioni e IMPORT/EXPORT;
- Responsabilità e gestione completa dell'Uff. Amministrazione Vendite/Gestione Contratti: iniziando dall'Order Entry sino all'evasione completa oltre la fatturazione,spedizione comprendendo quindi tutte le attività tipiche della produzione a Commessa.

**2002-2004**

***Responsabile Spedizioni / Fatturazione/Import/Export in media Azienda Metalmeccanica.***

- Responsabilità completa del processo di fatturazione/spedizione e recupero crediti in collaborazione con Servizi Amministrativi;
- Responsabilità della scelta Vettori,Spedizionieri e Broker Doganali in accordo alla Policy aziendale;
- Gestione e completo controllo dell'attività di IMPORT/EXPORT;
- Procuratore Speciale con delega alla firma per Acquisto trasporti delega alla CCIAA in Dogana etc etc;
- Trade Compliance Officer: gestione della Policy Aziendale di Rispetto della correttezza negli Scambi Commerciali etc in accordo Policy Casa Madre Americana;
- Coordinamento e gestione rapporti con tutti gli Enti collegati all'attività quali: Ministero Sviluppo Economico; Circostrizioni Doganali; Intendenza di Finanza;

Camere di Commercio e Consolati.

**1995 - 2002**

***Responsabile Servizio Clienti in media Azienda Metalmeccanica.***

- Responsabilità delle comunicazioni/contatti con tutta la Clientela;
- Gestione delle visite di Expediting di Clienti, Ispettori etc.;
- Coordinamento attività di Planning e Produzione;
- Redazione di Progress Status; analisi ritardi e valutazione azioni di recupero; verifica e trattative con il cliente, in merito alle penalità passive
- Implementazione e valutazione delle attività volte alla Soddisfazione del Cliente.

**1991 - 1994**

***Responsabile Amministrazione Vendite in media Azienda Metalmeccanica.***

- Gestione e controllo delle attività di Order Entry;
- Controllo e gestione contrattuale dei maggiori ordini;
- Supporto e Consulenza alle Vendite per pagamenti, trasporti, dogane; in sintesi, per tutte le attività legate al Commercio Nazionale ed Internazionale.

**1984 -1990**

***Responsabile Spedizioni/Fatturazione/Import/Export in media Azienda Metalmeccanica.***

- Responsabilità completa attività di spedizione e fatturazione, negoziazione delle LETTERE di CREDITO;
- Gestione e controllo del Recupero Crediti;
- Responsabilità Uff. Spedizioni / Coordinamento reparto Imballaggio/Spedizioni;
- Responsabilità di scelta e gestione di Vettori, Spedizionieri e Fornitori di imballaggi;
- Responsabilità circa la gestione Amministrativa e Fiscale, nonché della Normativa Doganale e Valutaria, di tutti i movimenti di IMPORT/EXPORT;
- Responsabilità della gestione dei rapporti con tutti gli Enti collegati, quali SACE, Mediocredito, Mincomes, Circoscrizioni Doganali, Intendenza di Finanza, Camere di Commercio.

**1979 - 1984**

***Responsabile Spedizioni/Fatturazione/Import/Export in Due Aziende Metalmeccaniche.***

- Responsabilità completa attività di spedizione e fatturazione.; negoziazione delle LETTERE di CREDITO;
- Gestione e controllo del Recupero Crediti;
- Responsabilità Uff. Spedizioni / Coordinamento reparto Imballaggio/Spedizioni;
- Responsabilità di scelta e gestione di Vettori, Spedizionieri e Fornitori di imballaggi;

- Responsabilità circa la gestione Amministrativa e Fiscale, nonché della Normativa Doganale e Valutaria, di tutti i movimenti di IMPORT/EXPORT;
- Responsabilità della gestione dei rapporti con tutti gli Enti collegati, quali SACE, Mediocredito, Mincomes, Circostrizioni Doganali, Intendenza di Finanza, Camere di Commercio.

**1977–1979**

***Traffic Operator in Primaria Casa di Spedizioni e Trasporti Internazionali***

- Responsabilità operativa del traffico via terra, mare e cielo;
- Responsabilità gestione pratiche doganali;
- Responsabilità sviluppo nuova clientela.

---

**CONOSCENZE LINGUISTICHE**

- Inglese: fluente;
- Francese: fluente;
- Spagnolo: fluente.

---

**ESPERIENZE DIVERSE**

Sono stato educato al contatto con il pubblico fin dall'infanzia, in logica conseguenza all'attività svolta dai miei genitori come titolari di attività alberghiere.

In parallelo, ho inoltre collaborato con funzioni direttive con una Società Svizzera specializzata nell'organizzazione di Congressi Internazionali (parte in area "Food", parte in area "Ricerca Medico-Scientifica").

---

**NOTE CARATTERIALI**

- Autonomia e serietà
- Evidenti e comprovabili capacità negoziali anche ad alto livello, e inoltre grandi capacità di gestione delle relazioni interpersonali;
- Indiscutibili doti di carisma e di leadership di gruppo, facilità di controllo dei processi gestionali;

---

**CORSI DI PERFEZIONAMENTO FREQUENTATI**

- Marzo 2006: DUBAI – Seminario TYCO – ETICA NEL COMMERCIO INTERNAZIONALE
- Maggio – giugno 2000: MILANO – Università Bocconi SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE, ciclo completo "Progetto ACQUISTI / MANUFACTURING;
- Febbraio 1999: MILANO – Seminario GALGANO Formazione "L'Evoluzione degli Acquisti ed il rapporto Cliente – Fornitore";
- Giugno – luglio 1998: Bruxelles ) – "Global Strategic Supply Management";
- Novembre 1996: Moenchengladbach (Germania) – Corso Aziendale "Keystone Manufacturing Process";
- Settembre 1995: Piacenza – Corso Aziendale "MRP II – S&OP and Demand Management Course", Oliver Wight;
- Marzo 1995 – Piacenza: Corso Aziendale "MRP II – Nozioni di base, modalità

operative ed implementazione”, Oliver Wight;

- Gennaio 1995 – Piacenza: Corso Aziendale “MRP II – Top Management: Strategia orientata al Cliente tramite l’integrazione dei processi gestionali”, Oliver Wight;
- Marzo 1993 – Piacenza: Seminario “Regime I.V.A./C.E.E.” LUISS/Associazione degli Industriali;
- Dicembre 1992 – Milano: Seminario “Total Manufacturing Management”, Gruppo Galgano;
- 1990 – Piacenza: Corso Aziendale “Sistema di Educazione alla Qualità”, Programma Crosby;
- Ottobre 1985 – Piacenza: Seminario “Normativa Valutaria, Liberizzazione”, Cassa di Risparmio di Piacenza;
- Settembre 1984 – Milano: Seminario “Finanziamenti all’Export”, Assolombarda;
- Settembre 1983 – Milano: Seminario “Forme di pagamento”, Unionscambi;
- Settembre 1983 – S. Marino: Conferenza Internazionale “Solidarietà e rischio nell’interscambio con i Paesi in via di sviluppo”, EUFINER / FINEMIRO;
- Giugno – luglio 1981 – Milano: Corso di formazione per Quadri Aziendali operanti con l’estero, di diritto e tecnica valutaria e doganale, IPSOA.

---

In fede,

Vittorio Massari